



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	258 / 2015	Area	Staff
-----------------------	------------	-------------	-------

OGGETTO: ACCERTAMENTI SANITARI PERSONALE DIPENDENTE PER POSSESSO PORTO D'ARMI - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG. Z1D136F340

IL DIRIGENTE

Premesso che il D.M. 28.4.1998 all'art. 2, stabilisce i requisiti psicofisici minimi per il rilascio ed il rinnovo dell'autorizzazione al porto d'armi per uso difesa personale, ipotesi che ricorre per appartenenti al Corpo di Polizia Locale in possesso della qualifica di P.S.;

Visto il parere della prefettura di Vicenza che, richiamando alcune circolari del Ministero dell'Interno, conferma l'obbligo per l'Amministrazione Comunale di rinnovare annualmente la suddetta certificazione sanitaria;

Considerato che il suddetto Decreto individua le strutture pubbliche cui è demandato l'accertamento dei requisiti, fra cui i distretti sanitari delle unità sanitarie locali;

Visto il prezzo per le suddette visite in vigore presso l'USL n. 3 di Bassano del Grappa, pari a 21 euro a visita;

Costatato che il predetto D.M. prevede prioritariamente il rilascio da parte del medico curante di ogni dipendente del certificato anamnestico per l'abilitazione all'uso dell'arma, in quanto lo stesso deve essere esibito al momento della visita finale all'U.S.L., il cui costo medio può essere stimato in € 50,00;

Considerato che tale specifico certificato anamnestico viene rilasciato dal medico curante a titolo oneroso, e che tali oneri sono a carico del Comune di Bassano del Grappa in quanto una volta che sia stato deciso dall'Ente, esercitando la specifica facoltà offerta dalla L. 65/1986, l'uso delle armi, si viene a costituire per l'Amministrazione anche l'onere di provvedere nei confronti del personale dipendente agli adempimenti per l'accertamento della predetta idoneità, sostenendo le relative spese (così Corte dei Conti, Sezione regionale di controllo per le Marche, del. 311/2009/PAR);

Ritenuto di dover procedere agli accertamenti sanitari, e di assumere il relativo impegno di spesa;

Dato atto che non è attivata alcuna convenzione Consip per la tipologia del servizio in oggetto né la stessa è prevista nel mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Dato atto che il Consiglio Comunale ha approvato la deliberazione n. 109 del 22.12.2014 avente per oggetto: "Approvazione dell'atto presupposto Documento unico di programmazione, del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2015-2017";

Vista la deliberazione di G. C. n. 5 del 13.1.2015 avente ad oggetto "Approvazione P.E.G. 2015-2017";

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 del 17.12.2013;

D E T E R M I N A

1. di sottoporre, per i motivi di cui in premessa, gli Agenti di P.L. in possesso della qualifica di P.S. a visita medica annuale presso l'USL n. 3 di Bassano del Grappa;
2. di dare atto altresì che la stipulazione del contratto avverrà nella forma dello scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, con la previsione di un'esplicita clausola di condizione risolutiva, ai sensi dell'art. 1 comma 3 del Decreto legge 6.7.2012, n. 95, in cui l'evento dedotto in condizione è costituito dalla disponibilità di una convenzione consip avente ad oggetto la tipologia di servizio in oggetto;
3. di imputare la spesa prevista in € 2.840,00 come segue:
 - per € 2.000,00 sulla Scheda 490035 "Sorveglianza sanitaria" che secondo la nuova riclassificazione di cui al D.Lgs. 118 del 2011 corrisponde alla Missione 1 – Programma 10 – Titolo 1 macroaggregato 0103 del bilancio c.e.;
 - per € 840,00 mediante riduzione dello stesso importo dell'impegno n. 720-0, assunto con determinazione n. 117 del 10.2.2015 - Scheda 490035 "Sorveglianza sanitaria" sopra citata;
4. di provvedere al pagamento della prestazione fornita entro il limite massimo del presente impegno, dietro presentazione di regolare fattura liquidata dal Dirigente dell'Area, previa verifica e attestazione da parte del capo servizio o capo unità operativa competente, della regolarità qualitativa e quantitativa della prestazione;
5. di dare atto che la spesa verrà sostenuta e pagata nel corso dell'anno 2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	996
U	997

Firmato digitalmente il 05/03/2015 da Stefania Meneghini / INFOCERT SPA valida dal 10/07/2013 09:31:09 al 10/07/2016 02:00:00 - Firmato digitalmente il 05/03/2015 da Antonello Accadia / INFOCERT SPA valida dal 14/04/2014 11:26:15 al 14/04/2017 02:00:00 -